

# **ATELIER DE RENFORCEMENT DE CAPACITE DES ENSEIGNANTS DE L'INTS**

## **LES PRINCIPALES QUESTIONS LMD ET REponses Y RELATIVES**

*Prof. Modeste Kisangala Muke*

*Faculté des sciences et technologies*

*Université de Kinshasa*

# Mise en bouche

## Répondre aux questions suivantes

- **Quelles sont les faiblesses de l'ancien programme?**
- **Qu'est-ce que le LMD? (Une page maximum)**
- **Citer 3 raisons qui militent en faveur de l'adoption du LMD**
- **Quel avantage pouvez vous en tirer selon votre statut?**
- **Qui pilote la réforme? Qui évalue la réforme?**
- **Qui conçoit les parcours de formation**
- **Qui prend en charge le suivi des étudiants ?**

# **Objectifs du module**

**Définir correctement ce qu'est le LMD**

**Décrire les principaux axes de ce système**

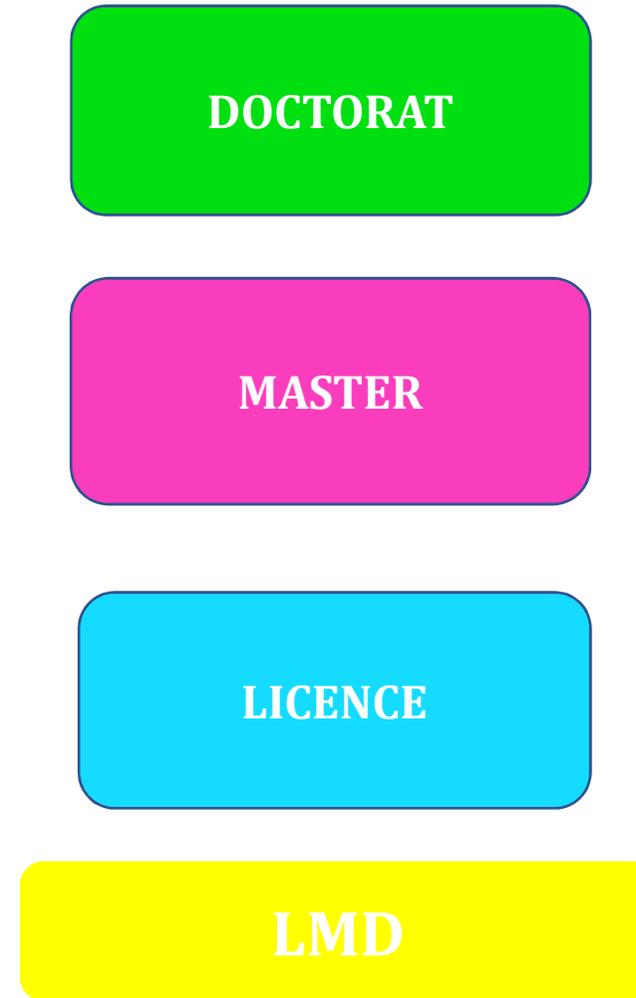
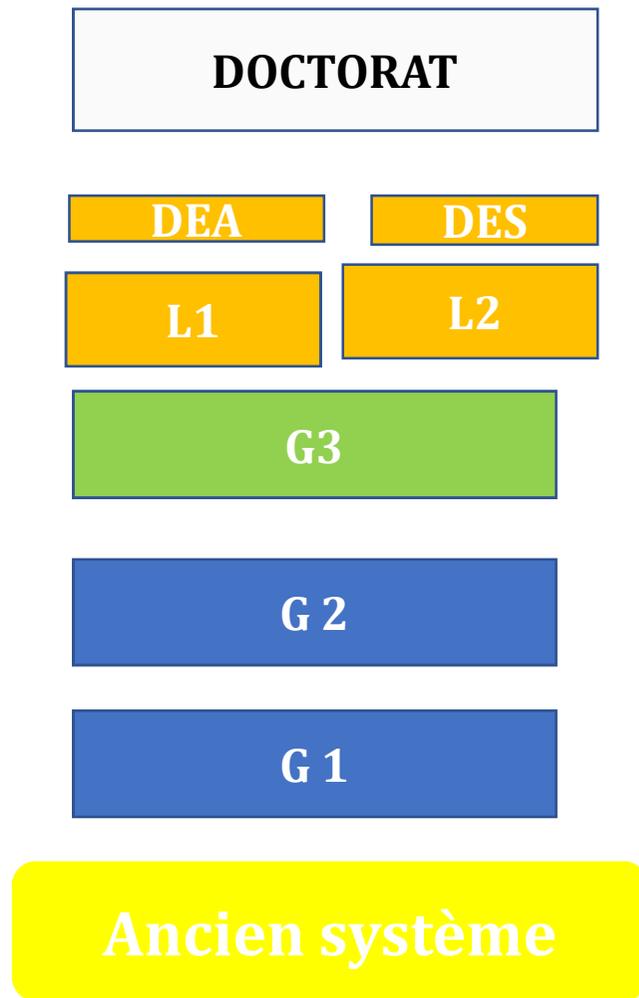
**Maîtriser la terminologie de base en vigueur dans ce système**

**Décrire votre rôle particulier dans la mise en œuvre de la réforme**

# **LMD: DEFINITION**

- **Systeme de formation articulé en 3 grades**
  - **Licence**
  - **Master**
  - **Doctorat**
- **Organisation des formations en semestres et UE capitalisables**
- **Contenus structurés en Domaines avec des parcours diversifiés**

# LMD: DEFINITION



# **Le LMD: Pourquoi?**

## **Favoriser au maximum la réussite des étudiants**

- en multipliant les structures d'information et d'orientation à leur intention**
- en leur proposant de cheminer avec l'aide de conseillers académiques**
- en systématisant l'accueil des étudiants par les enseignants**
- en prévoyant des enseignements de remise à niveau pour ceux qui seraient en difficulté dans tel ou tel domaine**

# **Le LMD: Pourquoi?**

**Amener les enseignants à enseigner autrement**

**Usage des techniques pédagogiques moderne**

**Utiliser les ressources technologiques actuelles**

**Considérer les apprenants comme des acteurs adultes, responsables de leur formation ;**

# **Le LMD: Pourquoi?**

**Amener les étudiants à étudier autrement**

**L'étudiant devient un apprenant actif grâce à:**

- L'importance accordée au travail personnel**
- Un tutorat et une orientation individualisés**
- Une initiation effective et continue à la recherche documentaire et à l'investigation scientifique**
- La mise à sa disposition de supports de cours**
- La multiplication des opportunités d'acquisition d'expérience professionnelle avant la sortie de l'université**

# **Le LMD: Pourquoi?**

## **Professionaliser la formation**

- Objectifs et activités d'apprentissage en termes de compétences ;**
- Contenus de la formation en adéquation avec le marché de l'emploi ;**
- Professionnalisation en lien étroit avec l'auto-crédation d'emploi**
- Schéma de professionnalisation prenant en compte la logique des Projets tutoriaux, l'alternance entreprise-université, l'évaluation des stages en crédits capitalisables.**

# **Le LMD: Pourquoi?**

**Pour gérer autrement grâce à:**

**Réorganisation de la gestion et de l'administration  
universitaires par:**

- Prise en considération des coûts de la mise en place du LMD**
- Réorganisation des services d'information, d'accueil et d'orientation des étudiants**
- Organisation d'un service de suivi du parcours individuel des étudiants**
- Mise en place de structures de gestion au niveau du Département/Mention mais aussi du domaine de formation**
- Formation du personnel de gestion et d'administration**

# Le LMD: Principaux axes

## **Semestrialisation**

- **Semestre= Durée périodique de l'enseignement**
- **Semestre = 14 à 16 semaines**
  - **L = 6 semestres**
  - **M = 4 semestres**
  - **D = 6 semestres**

## **●Capitalisation**

- **●Contenus découpés en UE capitalisables**
- **●UE valorisée en crédits**
- **●Un Crédit = Charge de travail =20 à 25 H**
  - **●L = 180 crédits**
  - **●M = 120 crédits**
  - **●D = 180 crédits**

# Le LMD: Principaux axes

Capitalisation = Axe pédagogique

- UE capitalisable : subdivision autonome et cohérente dans un programme d'étude
- Enseignements sous plusieurs formes
  - Cours magistraux
  - TP, TD
  - Stages, recherche
  - Présentiel ou à distance
- UE est acquise si la moyenne est requise : étudiant choisit son parcours

**Ceci Augmente les chances de réussite de l'étudiant**

# **Le LMD: Principaux axes**

**Semestrialisation = Axe institutionnel**

**Option institutionnelle pour un système homogène  
de présentation de toutes les formations**

- Cours des études**
- Durées des semestres**
- Volume horaire minimal d'une UE**
- Intitulé des diplômes**

**Libère l'apprenant dans son choix de type de  
formation**

# Le LMD: Principaux types d'UE

## Quatre grandes catégories d'UE

- **UE fondamentales:** Enseignements que tous les étudiants doivent suivre
- **UE optionnelles:** Réservées à certains étudiants (approfondissement ou professionnalisation)
- **UE transversales:** (Destinés à donner des outils à des étudiants de diverses provenances : langue, informatique, mathématiques, Droits de l'homme, animation culturelle et sportive )
- **UE libres** (UE que l'étudiant choisit librement selon ses goûts et ses besoins)

**Une UE est composée d'un ou de plusieurs EC**

# Le LMD: Glossaire

## Pour parler le même langage

**E, Capitalisation**

**crédit**

**Domaine de formation**

**Mobilité: Etudes suivies dans un autre établissement pourront être validées**

**Offre de formation** (l'ensemble des parcours proposés par l'établissement en formation initiale, continue, par apprentissage et en alternance).

**Mention**

**Parcours** (Un parcours est composé d'un ensemble d'UE réparties semestriellement et abordées dans un ordre logique et cohérent, proposé à l'étudiant pour accéder au diplôme qu'il vise)

**Passerelles** (Ce sont les possibilités de réorientation prévues par l'organisation des enseignements et permettant, par exemple, de changer de mention de diplôme en cours de cursus tout en conservant les acquis du parcours antérieur (les passerelles peuvent être libres ou soumises à des conditions).

**Supplément au Diplôme**

# Le LMD: Parties prenantes

- **Responsables Institutions Universitaires**

- **Recteurs, Présidents ou Directeurs généraux, Vice-recteur (SGAC), Vice-présidents, Directeurs adjoints chargés des affaires académiques**
  - **Pilotent la Réforme**
  - **Veillent au respect des orientations fondamentales**
  - **Fixent les étapes de la mise en œuvre**
  - **Créent les commissions techniques**
  - **Mettent à disposition les meilleures conditions pour la mise en œuvre**
  - **Veillent à l'évaluation des différentes phases**
  - **Trouvent le financement (interne et externe)**
  - **Travaillent avec les décideurs politiques (Cadre législatif)**

# Le LMD: Parties prenantes

- **Doyens et Directeurs d'UFR**
  - **Gèrent la Réforme en concertation avec:**
    - **Les instances techniques spécialement chargées de la mise en place de la réforme**
      - **Direction de la Réforme**
      - **Direction de l'innovation**
      - **Commissions ou Comités LMD**
- **Le Personnel Académique**
  - **Enseignants**
  - **Conseillers académiques**
  - **Responsables des Centres de Documentation**

**Participent à la mise en Place à deux niveaux**  
**La conception et la mise en oeuvre**

# Le LMD: Parties prenantes

- **Personnel Académique à la conception**
  - Transformation des anciennes filières en parcours
  - Choix des UE et des contenus des UE
  - Choix d'un système d'évaluation adapté
  - Choix des situations d'apprentissage (Professionnalisation-)
  - Réflexion sur les débouchés des parcours

**Enseignants et responsables des centres de documentation doivent donc se former tout au long du processus**

# Le LMD: Parties prenantes

- **Personnel Académique à la mise en œuvre**
  - **Tâches Traditionnelles d'enseignement**
  - **Information des étudiants**
  - **Gestion administrative et pédagogique des parcours**
  - **Orientation et suivi des étudiants (Rôle de conseillers académiques ou de tuteurs**

**Participe à l'évaluation de la réforme**

# Le LMD: Parties prenantes

- **Les étudiants**

- **Sont impliqués dans la mise en place**

- Doivent être informés des différentes modalités
- Gère sa propre formation dans le temps et dans sa structuration progressive
- Choisit ses UE optionnelles
- Peut se réorienter grâce aux passerelles aménagées
- Doivent chercher toute l'information sur les parcours proposés
- Doivent avoir souvent recours aux conseillers pédagogiques
- Doivent participer à l'évaluation de la réforme depuis la phase de conception jusqu'à l'évaluation des enseignements

# Le LMD: Parties prenantes

## ● Le Personnel Administratif

**Indispensable dans le fonctionnement de tout établissement d'enseignement supérieur**

- **Pendant la phase de conception**
  - **S'informer des différents aspects du LMD**
  - **Participer au choix des outils de gestion des flux**
  - **Participer au choix des outils de suivi des étudiants**
  - **Maîtriser tous les outils qui seront choisis**
  - **S'adapter au nouveau paradigme de l'autonomie des apprenants**

FIN

- MERCI DE VOTRE ATTENTION